

Wir helfen Ihnen beim Ausfüllen Ihrer Steuererklärung

GGG Steuern hilft Deutsch sprechenden Steuerpflichtigen in den Kantonen Basel-Stadt und Basel-Landschaft beim Ausfüllen der Steuererklärung.

Wann wir nicht helfen können

- Bei Juristischen Personen
- Bei Selbständigerwerbenden mit angestelltem Personal
- Bei Besitz von Mehrfamilienhäusern
- Bei komplexen Vermögensverhältnissen

Bevor Sie einen Treuhand- oder Steuer-spezialisten aufsuchen, fragen Sie uns schriftlich an und schildern Sie uns detailliert Ihre Situation.

For tax declarations in foreign languages

Please contact GGG Migration (for Basel-Stadt only).

www.ggg-migration.ch

Gebühren

Wir sind eine Partnerorganisation der GGG und arbeiten ehrenamtlich. Zur Deckung unserer Kosten (Miete, IT usw.) erheben wir eine bescheidene Gebühr, die vom Einkommen und vom Vermögen abhängig ist.

Datenschutz

Ihre Angaben behandeln wir vertraulich, und wir gewähren Ihnen die sichere Verwahrung Ihrer Daten.

Details zu den Gebühren und zum Datenschutz finden Sie auf unserer Website www.ggg-steuern.ch.

GGG Steuern

Postfach
4001 Basel
061 551 99 75
ggg-steuern@ggg-basel.ch
www.ggg-steuern.ch

Sie benötigen Hilfe beim Ausfüllen Ihrer Steuererklärung?



Wählen Sie zwischen zwei Möglichkeiten

1

Steuererklärung gemeinsam ausfüllen

Unsere Freiwilligen füllen mit Ihnen zusammen die Steuererklärung am PC aus.

Beratungstermin vereinbaren

Für das gemeinsame Ausfüllen Ihrer Steuererklärung können Sie online oder telefonisch einen Beratungstermin vereinbaren: **061 551 99 75**.



Online-Termine finden Sie unter www.terminland.de/ggg-steuern

Terminbestätigung

Nach der Anmeldung erhalten Sie eine Terminbestätigung. Darin finden Sie eine Checkliste mit den Unterlagen, die Sie mitbringen sollten.

Termin vor Ort

Sie bringen die Unterlagen gemäss Merkblatt mit. Unsere Freiwilligen füllen mit Ihnen die Steuererklärung aus. Die ausgedruckte Steuererklärung wird Ihnen zur Unterschrift und zur Weiterleitung an die Steuerverwaltung ausgehändigt.

Auf Wunsch übermitteln wir Ihre Steuererklärung mit Beilagen auch digital.

Gebühren

Die Gebühr für die Erstellung der Steuererklärung muss sofort vor Ort bezahlt werden. Wir akzeptieren Barzahlung in Schweizer Franken, Twint und alle gängigen Debit- und Kreditkarten.

Wichtige Hinweise

- Sollten Sie einen gebuchten Termin nicht wahrnehmen können, rufen Sie uns an, damit wir Ihnen ein neues Datum anbieten können. Für Nichterscheinen erheben wir eine Gebühr.
- Stellen Sie sicher, dass Sie alle Unterlagen beisammenhaben. Kontaktieren Sie uns, wenn Sie nicht sicher sind, was Sie mitbringen müssen. Bei fehlenden Unterlagen können wir Ihnen keinen Folgetermin anbieten. Sie müssen in diesem Fall die Dokumente per Post oder Mail nachreichen.

2

Einreichen der Steuererklärung per Post

Sie stellen uns Ihre Steuererklärung samt Unterlagen per Post zu, und wir füllen sie für Sie aus.

Steuererklärung per Post zustellen

Stellen Sie Ihre Unterlagen gemäss unserer Checkliste zusammen und senden Sie uns alle Dokumente an folgende Adresse:

**GGG Steuern
Postfach
4001 Basel**

Die Checkliste können Sie entweder von unserer Website herunterladen oder per Post oder Mail bei uns beziehen.

Empfangsbestätigung

Auf Wunsch senden wir Ihnen eine Empfangsbestätigung per Mail zu. Sie müssen mit einer Bearbeitungszeit von bis zu 4 Wochen rechnen. Sollte die Bearbeitung länger dauern, erhalten Sie von uns eine Empfangsbestätigung mit der Angabe eines ungefähren Bearbeitungsstermins.

Steuererklärung prüfen und unterschreiben

Die von uns ausgefüllte Steuererklärung erhalten Sie zusammen mit allen eingereichten Unterlagen per Post zurück.

Prüfen Sie das Dossier, unterschreiben Sie die Steuererklärung und senden Sie diese an die Steuerverwaltung.

Gebühren

Die Gebühr für die Erstellung der Steuererklärung können Sie bequem mit dem beiliegenden Einzahlungsschein bezahlen. Für die Abwicklung per Post wird eine Zusatzgebühr erhoben.

Wichtige Hinweise

- Geben Sie unbedingt eine Telefonnummer an, damit wir Sie bei Fragen zurückrufen können. Auch die Angabe einer Mailadresse wird empfohlen.
- Eine Empfangsbestätigung können wir nur bei Angabe einer Mailadresse versenden.
- Fehlende Dokumente können Sie per Post oder Mail nachreichen.